

Protocol schorsing en verwijdering van leerlingen

Algemene toelichting

Zowel schorsing als verwijdering zijn ingrijpende ordemaatregelen, die alleen in een uiterst geval door of namens het bevoegd gezag van een school genomen kunnen worden. Het voorkomen van deze maatregelen vinden we van belang, het werken vanuit onze pedagogische visie heeft om die reden een belangrijke plaats in ons onderwijs. Desondanks kunnen we maatregelen als schorsen of verwijderen niet uitsluiten. De redenen voor schorsing of verwijdering zijn divers. Daarbij houden we rekening met diverse factoren zoals ontwikkelingsleeftijd, niveau van sociaal en emotioneel functioneren van de leerling, aard van de problematiek en de situatie. In de praktijk worden deze maatregelen vaak genomen als de veiligheid van de leerling, medeleerlingen en/of van het personeel in het geding is. Het protocol schorsen en verwijderen van school De Boomgaard is gebaseerd op het protocol schorsen en verwijderen zoals in overleg tussen de besturenorganisatie VGS en Samenwerkingsverband Berséba is opgesteld.

Schorsing is een maatregel waarbij een leerling tijdelijk de toegang tot de school wordt ontzegd, waardoor hij of zij niet naar de lessen kan komen. De belangrijkste doelen van schorsing zijn:

- Het behouden en/of bevorderen van het veiligheidsgevoel bij medeleerlingen en personeelsleden.
- Het organiseren of uitbreiden van passende hulp voor de leerling.

De schorsing is er vaak op gericht om verwijdering te voorkomen.

Verwijdering is een vergaande maatregel waarbij het bestuur formeel besluit een leerling van school te verwijderen.

*Redenen om een leerling te **schorsen***

1. bedreiging door ouder(s)/verzorger(s)
2. herhaalde les-/ordeverstoringen
3. wangedrag tegenover leraren en/of medeleerlingen
4. diefstal, beroving, afpersing
5. bedreiging
6. geweldpleging
7. gebruik van alcohol of drugs tijdens schooltijden
8. bezit van wapens of vuurwerk
9. uitdrukkelijk ingaan tegen de schoolregels, bijvoorbeeld op het gebied van de identiteit.

Protocol thuiszitters

Schorsen kan in bepaalde situaties een voorbode zijn van thuiszitten. Als een leerling thuiszitter wordt om een bepaalde reden, kan het voorkomen dat de leerling langere tijd niet naar school kan komen. Het is de verantwoordelijkheid van de school om thuiszittende leerlingen zoveel als mogelijk te voorkomen, waar nodig proberen we in samenwerking met alle betrokkenen en in samenwerking met Jeugdhulp een passend aanbod te realiseren. Als er dan toch sprake is van (dreigende) thuiszittende leerlingen, wordt het protocol thuiszitters van het Samenwerkingsverband Berséba gevolgd.

Leerplicht en onderwijsinspectie

Bij schorsing van meer dan één dag moet de school de onderwijsinspectie met opgave van redenen op de hoogte stellen. Overwogen kan worden om ook de leerplichtambtenaar te informeren.

Voortgang van het onderwijs

Een geschorste leerling blijft ingeschreven op de school. De school heeft de plicht te zorgen dat de schorsing geen onderwijsachterstand veroorzaakt. Dit kan bijvoorbeeld door het meegeven van huiswerk.

Interne schorsing

In sommige gevallen kan de directie eerst overgaan tot een interne schorsing. Dat betekent dat de leerling geen deel mag nemen aan de klassensituatie maar wel op school aanwezig is. In zo'n geval moet er toezicht zijn en personeel beschikbaar om de leerling op te vangen. De directie van de school neemt deze beslissing in overleg met leerkracht en IB. De interne schorsing kan ten hoogste 2 dagen duren. De ouders worden op de hoogte gesteld door de directie over deze maatregel en wat de reden daarvan is.

Protocol externe schorsing

1. De beslissing over de schorsing van een leerling wordt genomen door het bevoegd gezag. Voor school De Boomgaard betreft dit de directeur-bestuurder.
2. Een schorsing wordt schriftelijk met opgave van redenen met de ouders gecommuniceerd. Ook worden de ouders in dit schrijven gewezen op de mogelijkheid om bezwaar te maken.
3. Afhankelijk van de reden van schorsing kan overwogen worden om de ouders zo spoedig mogelijk uit te nodigen voor een gesprek met de school, waarbij de groepsleerkracht en de schoolleider aanwezig zijn. Van dit gesprek wordt een verslag gemaakt.
4. Een leerling mag voor ten hoogste één week worden geschorst.
5. Als er sprake is van een nieuw incident kan een leerling opnieuw worden geschorst.

Redenen om tot verwijdering van een leerling over te gaan:

- De school kan niet meer tegemoetkomen aan de ondersteuningsbehoeften van een leerling en heeft dit voldoende aangetoond.
- Er is sprake van wangedrag van de leerling en/of de ouders en er zijn geen andere mogelijkheden, zoals bijvoorbeeld schorsing, om herhaling te voorkomen.
- Het gedrag en/of opvattingen van de leerling en/of de ouders is/zijn structureel en onverenigbaar in strijd met de grondslag van de school.

Voor leerlingen van school De Boomgaard kan een proces tot verwijdering ook van toepassing zijn als het volgen van onderwijs voor een leerling niet langer mogelijk is en een plaats buiten het onderwijs gevonden moet worden.

Aanvullende eisen wat betreft het proces om tot verwijderen over te gaan, omdat de school niet meer tegemoet kan komen aan de ondersteuningsbehoeften van een leerling

Op grond van uitspraken van de Geschillencommissie passend onderwijs kan het bevoegd gezag deze reden om een leerling te verwijderen alleen toepassen, als:

- voor deze leerling een ontwikkelingsperspectief is opgesteld;
- over de inhoud van het ontwikkelingsperspectief overleg is gevoerd met de ouders;
- deskundigen betrokken zijn bij het opstellen van het ontwikkelingsperspectief;
- minstens een half jaar de leerling begeleid is om de doelen van het ontwikkelingsperspectief te realiseren;
- uit de evaluatie van het ontwikkelingsperspectief aantoonbaar is, dat de gewenste ontwikkeling van de leerling ondanks inzet van externe expertise niet gerealiseerd kan worden.

- de leerling een zodanige ontwikkeling doormaakt dat het opgestelde ontwikkelingsperspectief gewijzigd moet worden in een ontwikkelingsperspectief wat de school niet kan realiseren. De wijziging van het ontwikkelingsperspectief is gebaseerd op deskundig onderzoek van orthopedagoog/GZ-psycholoog en is met ouder(s)/verzorger(s) besproken.

Leerplicht en inspectie

De leerplichtambtenaar wordt zo veel mogelijk actief betrokken in het proces van verwijderen. Zowel van het hieronder genoemde voorgenomen besluit als het definitieve besluit dient de leerplichtambtenaar op grond van de Leerplichtwet, artikel 18 lid 3te worden verwittigd.

De inspectie wordt op de hoogte gesteld van de verwijdering van een leerling.

Protocol verwijdering

1. Voordat wordt besloten tot verwijdering van een leerling, hoort het bevoegd gezag de betrokken leraar (of leraren) en maakt van dit horen een verslag.
2. Voordat het bevoegd gezag een leerling verwijderd, deelt hij het voornemen daartoe mee. Dit dient schriftelijk en met redenen omkleed te gebeuren door toezending of uitreiking aan de ouder(s). Daarbij worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek. Van dit gesprek wordt een verslag gemaakt.
3. Indien het bevoegd gezag vervolgens (definitief) besluit tot het verwijderen van een leerling, dan wordt dit besluit schriftelijk en met redenen omkleed door toezending of uitreiking aan de ouders meegedeeld. Daarbij wordt de ouders tevens op de mogelijkheid gewezen om binnen zes weken na dagtekening van het besluit hun bezwaren tegen de beslissing bij het bevoegd gezag kenbaar te maken.
4. Het bevoegd gezag beslist binnen een termijn van vier weken na ontvangst van de door de ouders ingediende bezwaren. Alvorens te beslissen hoort het bevoegd gezag de ouders.
5. Een geschil tussen ouders en het bevoegd gezag van een school, dat ontstaan is in het kader van de definitieve verwijdering van een leerling kan (tevens) door de ouders worden voorgelegd aan de Geschillencommissie passend onderwijs.
6. Indien door de ouders een geschil aanhangig is gemaakt bij de Geschillencommissie passend onderwijs en de ouders (tevens) bezwaar hebben gemaakt bij het bevoegd gezag tegen de verwijdering, neemt het bevoegd gezag de beslissing op het bezwaar niet dan nadat de Geschillencommissie heeft geoordeeld.
7. Het bevoegd gezag van de school die het oordeel van de commissie heeft ontvangen, deelt schriftelijk aan de ouders en aan de commissie mee wat er met het oordeel wordt gedaan. Indien het bevoegd gezag van de school afwijkt van het oordeel van de Geschillencommissie passend onderwijs, wordt in de beslissing de reden voor die afwijking gemeld.
8. Definitieve verwijdering vindt niet plaats dan nadat het bevoegd gezag ervoor heeft zorg gedragen, dat een andere school of instelling bereid is de leerling toe te laten.